



MANUAL SAC



SUMÁRIO

PRIMEIRO ACESSO AO SAC	-----3
ACESSANDO O SISTEMA	-----5
SOLICITAÇÕES DISPONÍVEIS NO SAC	-----8
1º - Inscrição Imobiliária	-----9
2º CND Contribuinte	-----10
3º CND Imóvel	-----11
4º Consultar cálculos em aberto	-----12
5º Consultar solicitações	-----13
6º Solicitar atualização de data para cálculos vencidos	-----14
7º Solicitar 2ª via de cálculos a vencer	-----15
8º impressão de CND solicitada	-----16

PRIMEIRO ACESSO AO SAC

Autenticação | Links Úteis

CPF/CNPJ *

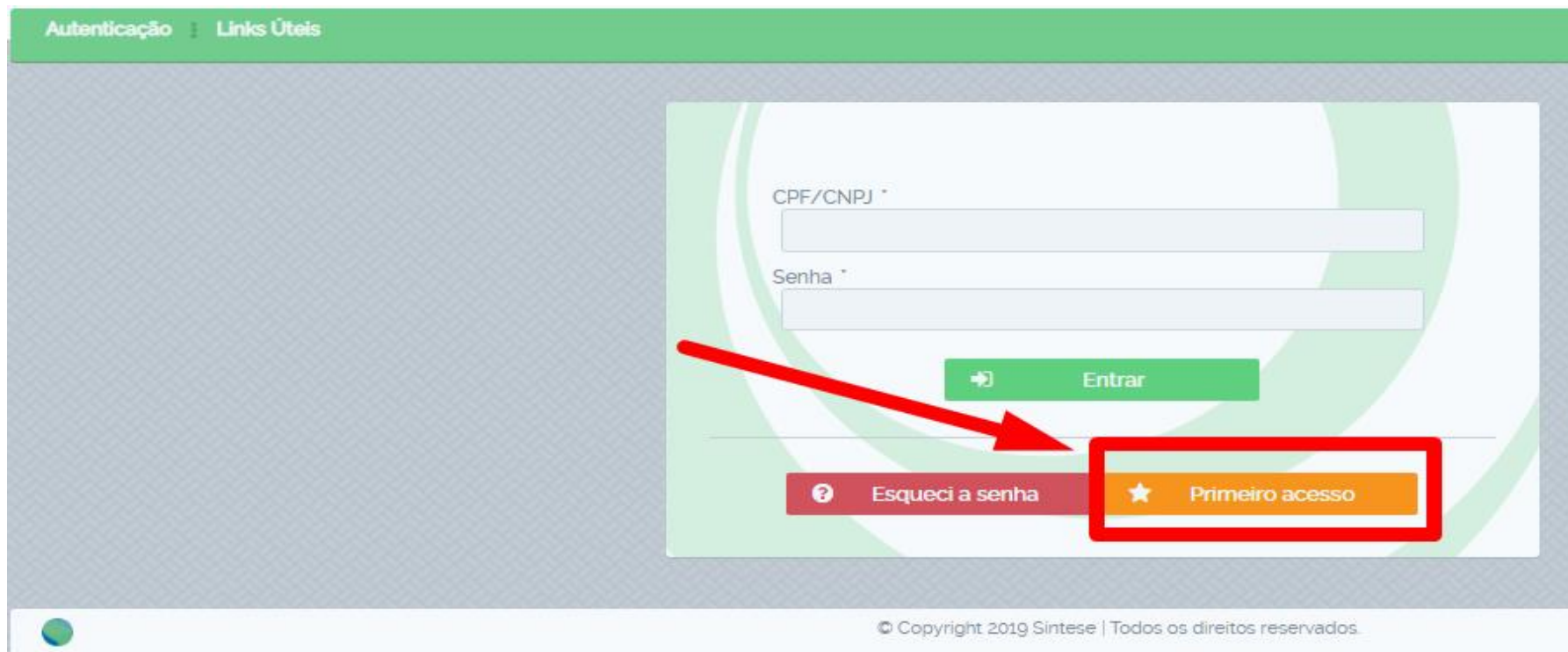
Senha *

Entrar

Esqueci a senha

Primeiro acesso

© Copyright 2019 Síntese | Todos os direitos reservados.



Para acessar pela primeira vez clique em “Primeiro Acesso”



Sintese

Autenticação : Links Úteis

Cadastro do Contribuinte

Natureza *	CPF *	Nome *	
Pessoa Física	000.000.000-00	Usuário Teste	
RG	Órgão Expedidor	Email *	
0000000000-MG	SSP-MMG	usuarioteste@outlook.com	
Logradouro	Numero	CEP	
Rua Teste	777	00.000-000	
Bairro	Município	UF	
Bairro Teste	Município Teste	MG	




Confirmar


© Copyright 2019 Sintese | Todos os direitos reservados.


Preencha seus dados corretamente, em seguida clique em confirmar, será enviado um link no qual você deverá cadastrar sua senha.

ACESSANDO O SISTEMA

Autenticação Links Úteis

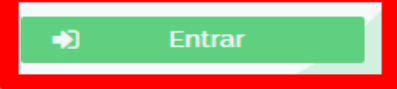
1º 

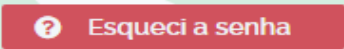

2º 

3º 

CPF/CNPJ *
000000000000

Senha *
.....

 Entrar

 Esqueci a senha  Primeiro acesso

© Copyright 2019 Síntese | Todos os direitos reservados.

Para acessar o SAC insira seu CPF/CNPJ, digite sua senha cadastrada em seguida clique em entrar.



Síntese

Sistema de Atendimento ao Contribuinte Prefeitura Municipal Modelo

Autenticação | Links Úteis

CPF/CNPJ *

Senha *

Entrar

Esqueci a senha

Primeiro acesso

© Copyright 2019 Síntese | Todos os direitos reservados.

**Se por algum motivo perder ou esquecer sua senha de acesso clique em:
“Esqueci a senha”**



Esqueceu a sua senha?

Informe seus dados abaixo para receber instruções de redefinição da senha no email cadastrado.

Documento *

CPF

CPF/CNPJ: *

000.000.000-00

Email *

usuarioteste@outlook.com

Confirme seu acesso abaixo:



Não sou um robô



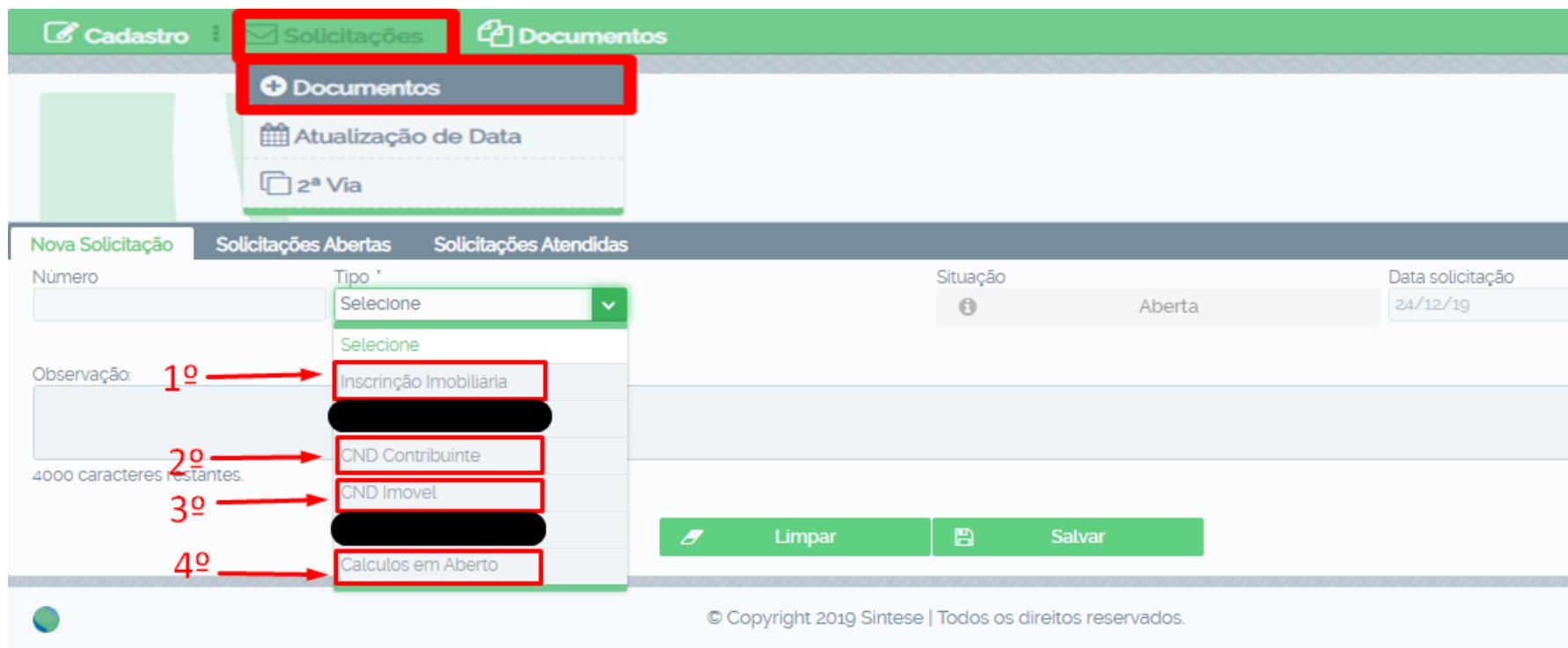
reCAPTCHA
Privacidade - Termos



Solicitar redefinição

Pronto, agora informe seus dados e você receberá as instruções para redefinir sua senha no e-mail cadastrado.

SOLICITAÇÕES DISPONÍVEIS NO SAC



The screenshot displays the Sintese SAC interface. At the top, there is a navigation bar with 'Cadastro', 'Solicitações', and 'Documentos'. The 'Solicitações' menu is highlighted with a red box, and its dropdown options are also highlighted: 'Documentos', 'Atualização de Data', and '2ª Via'. Below this, there are tabs for 'Nova Solicitação', 'Solicitações Abertas', and 'Solicitações Atendidas'. The 'Nova Solicitação' form is shown with fields for 'Número', 'Tipo', 'Situação', and 'Data solicitação'. The 'Tipo' dropdown is open, showing options: 'Selecione', 'Inscrição Imobiliária', 'CND Contribuinte', 'CND Imovel', and 'Calculos em Aberto'. Red arrows and numbers 1º through 4º point to these options. The 'Situação' is set to 'Aberta' and the 'Data solicitação' is '24/12/19'. There are 'Limpar' and 'Salvar' buttons at the bottom of the form. The footer contains the text '© Copyright 2019 Sintese | Todos os direitos reservados.'

Agora que você já tem acesso ao SAC pode solicitar os documentos desejados clicando em solicitações/documentos e selecionar o documento, todas as solicitações serão enviadas no e-mail cadastrado.



1º - Inscrição Imobiliária

Cadastro Solicitações Documentos

Nova Solicitação Solicitações Abertas Solicitações Atendidas

Número	<input type="text"/>	Inscrição Imobiliária ▼	Situação	Aberta	Data solicitação	26/12/19
--------	----------------------	--------------------------------	----------	--------	------------------	----------

Observação:

Inserir observação com no mínimo 10 caracteres. Ex: Solicito o número da inscrição imobiliária.

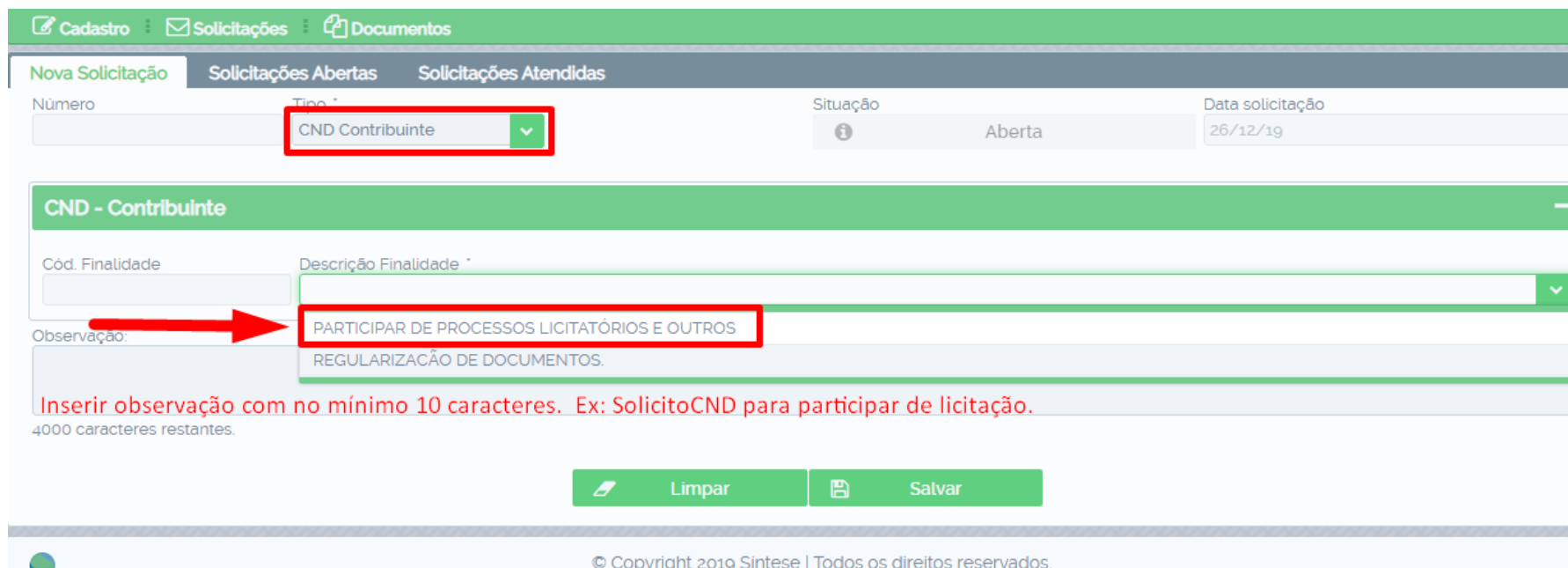
4000 caracteres restantes.

Limpar Salvar

© Copyright 2019 Sintese | Todos os direitos reservados.

Inscrição imobiliária tem a finalidade de fornecer os dados necessários para a emissão de CND do Imóvel, para a emissão da mesma deve-se informar o motivo da solicitação no campo observação, a exemplo da imagem.

2º CND Contribuinte



The screenshot shows the 'Nova Solicitação' (New Request) form in the Sintese system. The 'Tipo' (Type) dropdown is set to 'CND Contribuinte'. The 'Situação' (Status) is 'Aberta' and the 'Data solicitação' (Request Date) is '26/12/19'. The 'CND - Contribuinte' section is expanded, showing the 'Descrição Finalidade' (Purpose Description) dropdown set to 'PARTICIPAR DE PROCESSOS LICITATÓRIOS E OUTROS'. A red arrow points from the 'Observação' (Observation) field to this dropdown. The 'Observação' field contains the text 'REGULARIZAÇÃO DE DOCUMENTOS.' and a red instruction: 'Inserir observação com no mínimo 10 caracteres. Ex: SolicitoCND para participar de licitação.' Below the form are 'Limpar' (Clear) and 'Salvar' (Save) buttons. The footer shows '© Copyright 2019 Sintese | Todos os direitos reservados.'

**Para solicita a CND Contribuinte selecione a finalidade para qual deseja.
Ex: Participar de processo licitatório. Após escolher a finalidade insira o texto
no campo observação a exemplo da imagem.**



3º CND Imóvel

Cadastro | Solicitações | Documentos

Nova Solicitação | Solicitações Abertas | Solicitações Atendidas

Número: Tipo: CND Imóvel Situação: Aberta Data solicitação: 23/12/19

CND - Imóvel

Cod. Contribuinte: 6 CNPJ/CPF: 000.000.000-00 Nome do Contribuinte: Usuário Teste

Cod. Finalidade: Descrição Finalidade: PARTICIPAR DE PROCESSOS LICITATÓRIOS E OUTROS

Aviso **REGULARIZAÇÃO DE DOCUMENTOS**

ATENÇÃO: Caso não tenha em mãos a inscrição imobiliária, solicite clicando agora mesmo no botão habilitado em laranja.

Distrito	Setor	Quadra	Lote	Unidade
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
XX	XX	XXX	XXXX	XXX

Observação:
Inserir observação com no mínimo 10 caractere. Ex: Solicito CND do imóvel para regularização de documentos.
4000 caracteres restantes.

Limpar | Salvar | **Solicitar Inscrição Imobiliária**

Para solicita a CND Imóvel selecione a finalidade para qual deseja, informe o número da inscrição imobiliária que foi solicitada no primeiro passo de solicitações, em seguida insira o texto no campo observação a exemplo da imagem, caso não tenha solicitado a inscrição imobiliária clique no botão laranja e faça a solicitação.



4º Consultar cálculos em aberto

The screenshot shows the 'Nova Solicitação' form in the Sintese system. The form has a green header with navigation tabs: 'Cadastro', 'Solicitações', and 'Documentos'. Below the header, there are three sub-tabs: 'Nova Solicitação', 'Solicitações Abertas', and 'Solicitações Atendidas'. The form fields are as follows:

Número	Tipo	Exercício	Situação	Data solicitação
	Calculos em Aberto	Selecione	Aberta	31/12/19

Observação:
Inserir observação com no mínimo 10 caracteres:
Ex: Solicito cálculos em aberto
4000 caracteres restantes.

At the bottom right of the form, there is a green 'Salvar' button. The footer of the page reads: '© Copyright 2019 Sintese | Todos os direitos reservados.'

Selecione a opção Cálculos em Aberto em seguida selecione o exercício do cálculo, insira o texto no campo observação a exemplo da imagem, clique em salvar, será enviado um e-mail com todos os cálculos em abertos vencidos e a vencer.

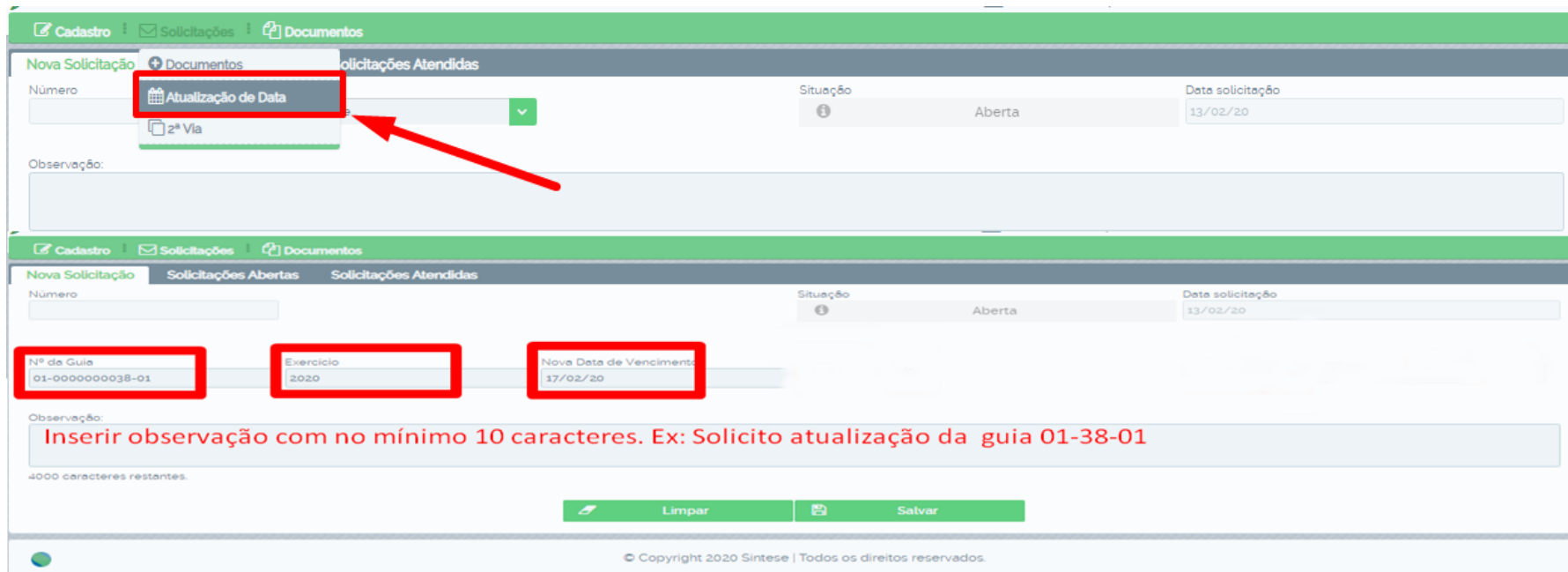


5º Consultar solicitações

The screenshot shows a web application interface with a green header. The navigation menu includes 'Cadastro', 'Solicitações', and 'Documentos'. The 'Documentos' menu is expanded, showing options like 'Atualização de Data' and '2ª Via'. Below the menu, there are two tabs: 'Solicitações Abertas' and 'Solicitações Atendidas'. The main form area has fields for 'Número', 'Tipo', 'Situação', and 'Data solicitação'. The 'Situação' field is set to 'Aberta' and the 'Data solicitação' is '13/02/20'. There is also an 'Observação' field with a 4000 character limit. At the bottom, there are 'Limpar' and 'Salvar' buttons.

Para consultar as solicitações abertas e solicitações atendidas, clique em solicitações, documentos e em seguida selecione a opção desejada (solicitações abertas ou solicitações atendidas).

6º Solicitar atualização de data para cálculos vencidos



The screenshot displays the Sintese system interface for requesting a date update for overdue calculations. The top navigation bar includes 'Cadastro', 'Solicitações', and 'Documentos'. The main content area is divided into two sections. The top section shows a 'Nova Solicitação' form with a dropdown menu for 'Atualização de Data' highlighted by a red box and a red arrow. The bottom section shows the data entry form with three fields highlighted by red boxes: 'Nº da Guia' (01-0000000038-01), 'Exercício' (2020), and 'Nova Data de Vencimento' (17/02/20). The observation field contains the text 'Inserir observação com no mínimo 10 caracteres. Ex: Solicito atualização da guia 01-38-01'. The bottom of the form has 'Limpar' and 'Salvar' buttons.

Para solicitar atualização de data para cálculos vencidos você deve clicar em documentos, atualização de data, informe o número da guia, exercício, nova data de vencimento, coloque a observação e clique em salvar, se não tiver o número do cálculo que deseja, basta solicitar os cálculos em aberto conforme o item (4º Consultar cálculos em aberto) página 12 deste manual.



7º Solicitar 2ª via de cálculos a vencer

The screenshot displays the Sintese system interface for requesting a 2nd copy of tax calculations. The top navigation bar includes 'Cadastro', 'Solicitações', and 'Documentos'. The main content area is divided into two sections. The top section shows a 'Nova Solicitação' form with a dropdown menu for 'Documentos' containing options like 'Atualização de Data' and '2ª Via'. A red box highlights the '2ª Via' option, with a red arrow pointing to it. The bottom section shows the 'Solicitações Abertas' tab, where the 'Número' field is empty, and the 'Situação' is 'Aberta' with a date of '13/02/20'. Below this, the 'Nº da Guia' field contains '01-0000000038-01' and the 'Exercício' field contains '2020', both highlighted with red boxes. The 'Observação' field contains the text 'Inserir observação com no mínimo 10 caracteres. Ex: Solicito 2ª via referente a guia de IPTU'. At the bottom, there are 'Limpar' and 'Salvar' buttons. The footer indicates 'Copyright 2020 Sintese | Todos os direitos reservados.'

Para solicitar 2ª via de guias a vencer clique em solicitações, 2ª via, informe o número da guia, exercício, coloque a observação e clique em salvar, a guia será enviada para o e-mail cadastrado.




8º impressão de CND solicitada

Cadastro | Solicitações | Documentos


CND

Cadastro | Solicitações | Documentos

CND Pessoa

Emissão	Identificação	Imprimir
19/06/2019	000.000.000-00 USUARIO TESTE	

CND Imóvel

Emissão	Identificação	Imprimir
19/06/2019	000.000.000-00 USUARIO TESTE	

As CNDs que foram solicitadas anteriormente nas páginas 10 e 11 serão impressas nessa tela, clique em documentos, CND, as disponíveis pra impressão vão aparecer na lista abaixo, para imprimir basta clicar na impressora conforme imagem acima.