



PREFEITURA MUNICIPAL DE JANAÚBA

SECRETARIA DE FAZENDA

DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO E DÍVIDA ATIVA

REQUERIMENTO DE NOTA FISCAL AVULSA

Número (Uso da SEFAZ)

_____/____/____

1. IDENTIFICAÇÃO DO PRESTADOR

NOME/RAZAO SOCIAL:

CPF/CNPJ:

TELEFONE:

LOGRADOURO (RUA, AVENIDA):

NÚMERO:

COMPLEMENTO:

CEP:

MUNICÍPIO/UF:

1. IDENTIFICAÇÃO DO TOMADOR

NOME/RAZAO SOCIAL:

CPF/CNPJ:

TELEFONE:

LOGRADOURO (RUA, AVENIDA):

NÚMERO:

COMPLEMENTO:

CEP:

MUNICÍPIO/UF:

3. SERVIÇOS PRESTADOS

ITEM	SERVIÇO (RESUMIDO)	ALIQ.	VALOR
1			
2			
3			
4			

3.1 DISCRIMINAÇÃO DETALHADA

4. CONSTATAÇÃO DO SETOR DE ATENDIMENTO

	EMISSION DA GUIA PARA PAGAMENTO REFERENTE AO ISS DOS ITENS ACIMA
	ISENTO DO IMPOSTO COM BASE NA LEI _____
	IDENTIFICADO DÉBITO PENDENTE
	OUTRAS OBSERVAÇÕES : _____

5. RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

Art. 299 do Código Penal - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

OBS. Caso a NOTA FISCAL não seja retirada num prazo máximo de 30 (trinta) dias, o órgão não responsabilizará pelo documento, fazendo-se necessário um novo requerimento e pagamento de nova taxa, sem eximir a responsabilidade financeira daquela retirada inicialmente.

6. PROTOCOLO

JANAÚBA-MG, ____ DE _____ DE _____ _____ REQUERENTE	Apresentar a guia devidamente quitada para retirar a nota fiscal
PRAZO DE ENTREGA:	